**Техническое задание**

**Дизайнер**

|  |
| --- |
| **Техническое задание**  |
| Офис ЮНФПА: | Страновой офис ЮНФПА в ТуркменистанеЮНФПА, Фонд ООН в области народонаселения стремится к тому, чтобы каждая беременность была желанной, каждые роды – безопасные, и все молодые люди имели возможность реализовать свой потенциал. [www.unfpa.org.tm](http://www.unfpa.org.tm) |
| Цель задания: | **Дизайнер** будет работать совместно с сотрудником ЮНФПА по связям с общественностью ибудет предоставлять дизайнерские услуги для: а) разработки дизайна логотипа, печатно-информационных материалов для Международной молодежной конференции, которая состоится осенью 2016 года, б) разработки и публикации печатной продукции ЮНФПА, запланированной на 2016 год. |
| Объем работы, обязанности: | * Разрабатывать дизайн логотипа и необходимых печатно-информационных материалов для проведения международной молодёжной конференции в Ашхабаде.
* Логотип конференции
* Программа конференции
* Информационный пакет для конференции (может включать буклеты, инфо-листы с диаграммами, листовки/ флаеры
* плакаты/ баннеры/ материалы для выставок)
* папки, канцелярские материалы (бланки/ приглашения).
* Разрабатывать дизайн и оформление необходимых печатно-информационных материалов, запланированных в рамках программ ЮНФПА на 2016 год, в том числе:
* Брошюра о деятельности ЮНФПА
* Пять инфо-листов с диаграммами о программах ЮНФПА
* Плакаты/ баннеры
* Листовки / флаеры
* Календарь ЮНФПА / открытка ЮНФПА
* Информационные пакеты для мероприятий.
* Работать с национальными консультантами, а также с сотрудником ЮНФПА по связям с общественностью в процессе разработки и сдачи работ;
* Адекватно и красочно выразить темы информационных материалов яркими художественными образами и фотографиями;
* Выбрать соответствующую технику оформления (от простого карандаша до компьютерной графики).
* Своевременно выполнять необходимые эскизы в нескольких вариантах. Презентовать наброски ЮНФПА для обсуждения и доработки.
* Предоставить два варианта: электронную (.pdf/.jpg и .cdr) и распечатанную копию окончательных версий материалов.
 |
| Продолжительность работы: | 30 мая – 31 декабря 2016 года  |
| Место проведения работы: | Страновой офис ЮНФПА в Туркменистане |
| Мониторинг и оценка задания: | Работа Дизайнера будет оцениваться по выполнению сдельной работы |
| Ответственный руководитель:  | Дизайнер будет работать под руководством Исполнительного Представителя ЮНФПА, Организационного комитета Международной молодежной конференции, и также совместно с сотрудником ЮНФПА по связям с общественностью, для обеспечения надлежащей координации и обмена информацией.  |
| Поездки: | Не предусмотрено |
| Необходимые квалификации: | **Образование**: кандидат должен обладать средне-специальным или высшим образованием в области графического дизайна, иллюстрирования, полиграфии и/или современных искусств;**Знание языков**: Свободное владение русским и / или туркменским языками. Практическое знание английского является большим преимуществом.**Опыт работы**: * Не менее 3 лет профессионального опыта в области дизайна и иллюстрирования книг, информационных материалов, веб-сайтов, брошюр, буклетов, постеров и др. полиграфических продукций;
* Опыт работы дизайна и иллюстрирования в сферах молодежи, образования, социального развития и гендерного равенства;
* Опыт работы с международными организациями предпочтителен;
* Способность и опыт создания материалов в соответствии со страновыми и культурными особенностями;
* Знание и опыт работы в прикладных программах Adobe Photoshop‚ Adobe Illustrator‚ Adobe Indesign, Corel Draw‚ Corel Painter и/или др.

**Образцы работ:** кандидат должен предоставить портфолио с образцами работ при подаче на вакансию. |
| Дополнительная информация, условия: | **Оплата:** Оплата будет произведена в 3-х этапах при успешном выполнении сдельной работы и предоставлении технической и консультационной поддержки:* I этап – в августе: **$1,500** – за разработку финального проекта дизайна брошюры о деятельности ЮНФПА, пяти инфо-листов о программах ЮНФПА, и листовки по отдельным мероприятиям;
* II этап – в октябре: **$2,000** по сдаче основной работы для Международной молодежной конференции;
* III этап – в декабре**: $1,000** - за разработку дизайна календаря, открыток, корректировки проектных вариантов информационных материалов для ЮНФПА и Конференции, и поддержка в их публикации.
 |
| Ответственный сотрудник в Страновом офисе:Дата: |